

SMĚRNICE PRO PEDAGOGICKÉ ZAMĚSTNANCE, CHŮVY A ASISTENTY V DOBĚ ZVÝŠENÝCH PREVENTIVNÍCH OPATŘENÍ V MATEŘSKÉ ŠKOLE V ALEJI	
Vypracovala	Mgr. Barbara Veselá
Schválila	Mgr. Jana Petrová ředitelka školy
Zpracováno dne	07. 05. 2020
Směrnice nabývá účinnosti dne	11. 05. 2020
Spisová značka	
Číslo jednací

OBSAH

1 Úvodní ustanovení	2
2 Obecná ustanovení	2
3 Organizace	2
3.1. Příchod a odchod dětí	2
3.2. První příchod dítěte do MŠ	3
3.3. Organizace dne	3
4 Závěrečná ustanovení	4

1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy U Lesa 713, Karviná v souladu s dokumentem „Provoz mateřských škol v období do konce školního roku 2019/2020“ vydaným MŠMT dne 30. 4. 2020 vydává tuto směrnici.

Všichni pedagogičtí zaměstnanci, chůva a asistenti pedagoga se ve své činnosti řídí touto Směrnicí v době nařízení zvýšených preventivních hygienických opatření.

2 OBECNÁ USTANOVENÍ

- Dodržovat zásady osobní a provozní hygieny – děti a pedagogičtí pracovníci mateřské školy roušky v prostorách školy nosit nemusí.
- Po příchodu do třídy si musí každý důkladně 20 – 30 sekund umýt ruce vodou a tekutým mýdlem.
- V každé třídě je nezbytné často větrat (minimálně jednou za hodinu po dobu 5 minut).
- Pokud se u zaměstnance MŠ příznaky COVID-19 objeví v průběhu práce, školu opustí v nejkratším možném čase s použitím roušky a požadovaného odstupu. Děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného zaměstnance školy.
- Pedagogický pracovník je povinen umístit dítě, které vykazuje příznaky COVID-19 do samostatné místnosti a kontaktovat zákonného zástupce s ohledem na okamžité vyzvednutí dítěte a po dobu izolace zajistí dohled. O podezření informuje spádovou hygienickou stanicí. Ostatní děti je pak vhodné umístit do jiné místnosti nebo změnit aktivitu na pobyt venku s povinným nošením roušky, dokud není známý zdravotní stav indisponovaného dítěte.
- Všichni zaměstnanci mateřské školy byli před znovuotevřením MŠ seznámeni s rizikovými faktory.

3 ORGANIZACE DNE

3.1. Příchod a odchod dětí

- Děti se scházejí od 6,00 hod. nejpozději do 8,00 hod. na svých třídách a rozcházejí se od 14,30 hod. do 16,30 hod. opět na svých třídách.
- Pro všechny osoby nacházející se před budovou školy platí povinnost zakrytí úst a nosu.
- Po vstupu do budovy je nutné použít desinfekci.
- Pedagogický zaměstnanec si ve třídě Koťátka a Medvídci přebírá děti od zákonných zástupců a dbá, aby se zdržovali v prostorách školy pouze po nezbytně nutnou dobu. Ve třídě Berušky a Motýlci si pedagogický zaměstnanec přebírá děti od provozního zaměstnance, který dítě přivede do šatny.

3.2. První příchod dítěte do MŠ

- První den nástupu zákonný zástupce předá podepsané ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI PŘÍZNAKŮ VIROVÉHO INFEKČNÍHO ONEMOCNĚNÍ a SEZNÁMENÍ S INFORMACEMI O ORGANIZACI VZDĚLÁVÁNÍ.
- Pokud nemá zákonný zástupce možnost si tyto dokumenty vytisknout doma, podepíše je v den nástupu do MŠ, z toho důvodu je nutné, aby dítě přivedl do MŠ zákonný zástupce.
- Pokud zákonný zástupce tyto dokumenty nepodepíše, nebude vstup dítěti do MŠ umožněn.

3.3. Organizace dne

- V době nařízení zvýšených preventivních hygienických opatření si děti nečistí zuby, v koupelnách je tekuté mýdlo, jednorázové papírové ručníky a pedagogové zajistí dohled během hygieny.
- Při dopomoci s osobní hygienou dětí používají zaměstnanci jednorázové rukavice.
- Ranní i odpolední svačina je organizována hromadně – svačina a nádobí jsou dětem rozdávány na stolečky učitelem. Ovoce nebo zelenina je dětem podávána přímo ke svačině na táce.
- Před a po každém jídle učitelka desinfikuje povrch stolečků.
- Pitný režim je dětem k dispozici po celý den provozu MŠ, děti používají výhradně své hrnky. Pití dětem nalévá učitelka.
- Učitelé s dětmi odcházejí ven co nejdříve a nesmí opustit areál MŠ. Děti ani učitelé při pobytu venku nemusí mít roušku.
- Každá třída se zdržuje na vymezeném prostoru školní zahrady a učitelka zajistí, aby nedocházelo k míchání dětí mezi třídami.
- Toalety při pobytu venku: třída Medvídků využívá toalety v budově MŠ a třída Koťátek, Berušek a Motýlků využívá venkovní toalety hromadně po třídách, kdy učitelka zajistí desinfekci WC.
- Oběd bude probíhat ve dvou skupinách 1) od 11,15 hod. 2) od 11,30 hod.
- Příbory a nádobí k obědu rozdávají učitelky a provozní zaměstnanci. Učitelky i provozní zaměstnanci mají při výdeji jídla a manipulaci s nádobím rukavice.
- Během oběda děti do přípravný jídlu NEVSTUPUJÍ.
- Po obědě se děti rozcházejí ve dvou skupinách 1) 11,45 hod. – 12,00 hod., 2) 12,00 hod. – 12,10 hod.
- Odpolední odpočinek probíhá dle běžného režimu v MŠ.
- Odchod domů je organizován ve třech vlnách: 1) 14,30 hod. – 14,45 hod., 2) 15,15 hod. – 15,30 hod., 3) 16,15 hod. – 16,30 hod.
- Ve třídě Koťátek a Medvídků si děti vyzvedávají zákonní zástupci, ve třídě Berušek a Motýlků připraví děti na odchod domů učitelka a předá provoznímu zaměstnanci.

4 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: zástupce ředitele školy pro předškolní vzdělávání MŠ V Aleji Mgr. Barbara Veselá.

.....
Mgr. Jana Petrová
Ředitelka školy